

入園のしおり

兼重要事項説明書



佐賀大学病院保育園

キッズパレット



teno.

キッズパレット

保育理念・目標 子ども像

保育理念

『お子様を通じて社会貢献する』という理念のもと、お子様には、安全な環境の中で発達の保障（身体的発達・精神的発達）が得られるサービスを提供します。
ご両親には、「仕事」と「育児」の両立を支援します。



目標

- 生きる意欲のある子
- 心豊かな思いやりのある子
- 想像力と創造力の豊かな子
- 友達と楽しく遊べる子

子ども像

- ◆ 自分でできることの範囲を拡げながら、意欲的に遊べる子ども。
 - ・ 楽しく遊ぶ子ども
 - ・ 創意工夫し、最後までやり遂げる子ども
 - ・ 心地よく眠る子ども
- ◆ 集団の中で生き生きと活動し、仲間を大切にできる子ども。
 - ・ 思いやりのあるやさしい子ども
 - ・ 楽しさを分かち合える子ども
 - ・ ありがとうを言える子ども
 - ・ ごめんなさいを素直に言える子ども
- ◆ 様々な体験を通して感動し、伸び伸びと表現できる子ども。
 - ・ 感動を表現できる子ども
 - ・ 考えたことを表現できる子ども

-目次-

P3～ 保育施設の概要

P5～ 学年ごとのご案内

- ベビークラス(P5～)
- ナーサリークラス(P7～)
- チャイルドクラス(P9～)

P11～ 園での過ごし方について

- 園での食事(P11～)
- 園での安全衛生(P12～)
- 園での健康管理、与薬、健康状態(P13～)
- 登園を控えていただく症状(P14～)
- 戸外遊び、年間行事(P15～)
- その他(P16～)

P17～ お申し込み方法

P19～ 保険補償内容

保 育 施 設 の 概 要

名 称	佐賀大学病院保育園キッズパレット	
所 在 地	〒849-0937 佐賀市鍋島五丁目1番1号	
事 業 形 態	事業所内保育所	
事業開始年月日	平成25年4月1日	
施 設 概 要	建物の構造 木造 約417.87㎡ 主な設備 乳児室、幼児室、調理室、トイレ、その他	
対 象	生後90日～未就学児 ※本施設は、保護者が就労、病気などの理由でご家庭でお子さんを保育することが出来ない場合に、保護者に代わって保育を行う認可外保育施設です。本施設の入園選考基準に沿って入園決定となります。	
開 園 日	通常開所時間 平日7:00～18:00、土曜日7:00～18:00 時間外開所時間 平日18:00～22:00、土曜日18:00～22:00 夜間保育 22:00～翌7:00 病児保育 平日7:30～18:00、土曜日7:30～18:00	
休 園 日	日曜日・祝日・年末年始・設置主が定める休日	
職 員	園長 1名 保育士 関係法令の基準に準じる 調理員 1～2名 ※保育児童数・年齢に応じたシフトにより、職員を増減します。	
定 員	55人（定員55名の場合…保育士9名配置）	
設 置 者	国立大学法人佐賀大学医学部附属病院	0952-34-3311
管 理 者	株式会社テノ、コーポレーション	092-263-3580
提携している 医療機関の名称	佐賀大学医学部附属病院	0952-34-3311
	（提携内容） 年二回定期健康診断の他、園児に対して緊急に治療・診断が必要な場合、受け入れを行う。	
緊 急 時 の 対 応 方 法	保育時に警戒宣言が発令された場合は、当法人の担当者の指示を受け、ご提出頂いた『緊急連絡先』にご連絡し、保護者の方にお迎えをお願いします。登園前に発令された場合は、登園をお控え下さい。上記の警戒宣言は、当法人が発令する警戒宣言とします。	
警 察 署	佐賀北警察署	佐賀県佐賀市高木瀬町東高木234-1 0952-30-1911
		（共通）110
消 防 署	佐賀広域消防署	佐賀県佐賀市兵庫北3丁目5-1 0952-25-3320
		（共通）119

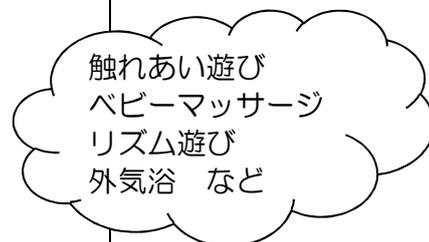
非常災害時 対策	防災・避難訓練は毎月1回行い、日頃からどのような動きを取るかを話し合い、消火器・火災報知器・非常口等の設置場所や使用方法を把握するように務めてまいります。災害警報発令時には以下の避難場所へ避難します。	
	第一集合場所	佐賀大学医学部 東側広場
	第二集合場所	佐賀大学医学部 グラウンド
	指定緊急避難場所	佐賀大学医学部 建物2F
虐待防止に ついて	児童虐待への取り組みとして、定期的な研修参加及び虐待の防止に関するマニュアル・チェックシートを作成しています。	
	佐賀県総合福祉センター中央児童相談所	0952-26-1212
	佐賀市役所子育て支援部子ども家庭課 家庭児童相談室	0952-40-7254
	児童相談所全国共通ダイヤル (共通)	189
苦情などの 受付先	児童虐待防止法第5条において、児童福祉施設等の職員は、児童虐待を発見しやすい立場にあることから、児童虐待の早期発見に努めなければならない旨が規定されており、同法第6条には、虐待を受けている児童を発見した者に通告義務がある旨が規定されています。	
	苦情受付担当者	保育士 古田 郁子 TEL:0952-31-3636
	苦情解決責任者	園長 向井 未帆
提供するサー ビスの内容及び当 該サービスの提 供につき利用者 が払うべき額に 関する事項	社会福祉法第82条の規定により、利用者様からの苦情に適切に対応するため、当保育施設における苦情解決責任者、苦情受付担当者及び第三者委員を設置し、苦情解決に努めています。当園ご利用の際、困ったこと、悩まれていることがございましたらお気軽にご相談ください。(守秘義務は厳守いたします)	
	月極契約 (生後90日 ～未就学児)	保育料(月額) 0歳児～2歳児：47,800円 3歳児：36,500円 4歳児以上：30,500円 【複数託児の特例】 ※同一所帯で複数の託児をする場合には、年長児の保育料を半額とします。 【延長保育】 1時間につき300円 【夜間保育】 対象年齢は生後90日～未就学児 1回につき2,000円
		給食・おやつ 【給食】1食につき 0歳児：400円、1～2歳児：500円、3～5歳児：550円 【おやつ】全学年150円/1回 ※食物アレルギーをお持ちのお子さんはおやつ持参をお願いしております。 ※0～2歳児まではおやつ持参をお願いいたします。 (手作り、果物をご遠慮ください)
一時預かり (生後90日～ 未就学児)	通常保育：1時間につき400円とし、1日の場合は3,000円(7.5時間以上) 延長保育：1時間につき450円(18:30から) 夜間保育：1回につき3,000円 病後児保育(対象年齢 生後90日～未就学児 1日につき)3,000円	

【その他】設置者が過去に事業停止命令又は施設閉鎖命令を受けたか否かの別 (なし) あり

ベビークラスについて

～ 0歳児の1日の流れ ～

時 間	お 子 さ ん の 活 動
7:00～	順次登園 健康観察 自由遊び 順次排泄 水分補給
9:00～	ミルク・離乳食 年齢別カリキュラム ^o 睡眠・排泄
15:00～	ミルク おやつ 沐浴
16:00～	睡眠・自由遊び
17:00～18:00	順次降園



※個々のお子さんの月齢や発達状況により変わります。

～終夜保育・延長保育ご利用の場合～

時 間	お 子 さ ん の 活 動
19:00～	手拭き 夕食 お片づけ
20:00～	排泄 就寝

【離乳食について】

- ◆ 園の方でもご用意しております。
- ◆ ベビーフードを家庭から持込の場合は、未開封のものをお願いします。
- ◆ 残った離乳食はそのまま返却します。次の日まで保管はしませんのでご了承ください。
- ◆ 本施設では、アレルギー対策のため、原則としてご家庭でお試しいただいた食材を提供します。お子さんの健全な発育のために、月齢・離乳段階に応じた様々な食材をご家庭でお試してください。
- ◆ お試し済みの食材は、入園時にお配りする「ご家庭での食物摂取確認表」にご記入ください。入園後はこの表を毎日ご持参いただき、保護者様とやり取りすることで、本施設で提供する食材のバリエーションを増やしてまいります。また「献立表」をお渡し致しますので、ご確認とご記入をお願い致します。
- ◆ 離乳食、そのほかお子さんの食に関しては、お気軽に本施設にお尋ねください。

【持ち物（毎日持ってきて、持ち帰るもの）】

1	連絡帳	園で用意します	
2	着替え	汗をかいたり、汚れた場合適宜着替えます。着替えた衣服は毎日持ち帰ります。持ち帰った分の補充は次の登園日にお持ちください。	
3	手提げ袋	2枚	汚れものなど入れます。水分を通さない袋であれば構いません。（スーパーの袋など）
4	エプロン（よだれかけ）	2枚	（必要な方のみ）食事用
5	タオルハンカチ	1枚	（必要な方のみ）食事用

【入園時に用意していただく物】

1	ガーゼハンカチ	3枚	（必要な方のみ）授乳用
2	エプロン（よだれかけ）	3枚	（必要な方のみ）食事・おやつ用
3	普通判タオル	2枚	沐浴・清拭用
4	哺乳瓶	1本	卒乳まで本施設で衛生に留意しお預かり致します。
5	ミルク	1缶	ご家庭から持参をお願いいたします。
6	紙おむつ（紙パンツ）	1パック	
7	おしり拭き	1個	
8	箱ティッシュ	1箱	
9	雑巾	2枚	
10	タオルケット(バスタオル)	2枚	睡眠用 ※冬期はブランケット等をご用意下さい。
11	タオルケットを入れる袋	1枚	
12	ビニール袋	1パック	32cm×38cm程度のもの
13	着替え	3組	下着、上着、ズボン類など園に保管
14	着替えなどを入れる袋	1枚	
15	帽子	1枚	

★どんなものをどのようにお持たせ頂くか、持ち帰り方法などは、入園時面談で担任より細かくご説明させていただきます。

- ◆ 食器、スプーン、フォークは園でご用意します。
- ◆ すべての持ち物には名前の記入をお願い致します。
- ◆ 汚れ物を持ち帰られましたら、次の登園日に必ず補充をお持ちください。
- ◆ タオルケットは週末に持ち帰ります。お洗濯をして、次の登園日にお持ちください。
- ◆ 紙おむつ（紙パンツ）やビニール袋が残り少なくなりましたら園より早めにご連絡致します。
- ◆ 紙おむつ（紙パンツ）が不足した場合は、園のものを使用します。使用した枚数をご返却ください。
- ◆ 個々のお子さんの状況に応じて園への持ち物を、別途お願いすることがございます。
- ◆ 室内では基本的に裸足で過ごします。
- ◆ 一時保育の方はご利用日のみの持ち物を一式入れて、ご持参ください。（都度お持ち帰りいただきます。）

ナーサリークラスについて

～1・2歳児の1日の流れ～

時 間	お 子 さ ん の 活 動
7:30～	順次登園 健康観察 自由遊び 順次排泄
9:00～	おやつ 朝のおあつまり 年齢別のカリキュラム (戸外遊びなど) お片付け 排泄
11:00～	手拭き・エプロン着用 離乳食・昼食 お片づけ
12:00～	排泄 お昼寝
15:00～	起床 排泄 着替え おやつ
18:00～	順次降園



※個々のお子さんの月齢や発達状況により変わります。

～終夜保育・延長保育ご利用の場合～

時 間	お 子 さ ん の 活 動
19:00～	手拭き 夕食 お片づけ
20:00～	排泄 就寝

【持ち物（毎日持ってきて、持ち帰るもの）】

1	連絡帳	園で用意します	
2	着替え	汗をかいたり、汚れた場合適宜着替えます。着替えた衣服は毎日持ち帰ります。持ち帰った分の補充は次の登園日にお持ちください。	
3	手提げ袋	2枚	汚れものなど入れます。水分を通さない袋であれば構いません。（スーパーの袋など）
4	エプロン（よだれかけ）	2枚	（必要な方のみ）食事用
5	タオルハンカチ	1枚	（必要な方のみ）食事用

【用意していただく物】

1	エプロン	3枚	（必要な方のみ）食事・おやつ用
2	普通判タオル	2枚	シャワー・清拭用
3	紙パンツ（紙おむつ）	1パック	
4	おしり拭き	1個	
5	箱ティッシュ	1箱	
6	雑巾	2枚	
7	タオルケット（バスタオル）	1枚	睡眠用 ※冬期はブランケットなどをご用意ください。
8	タオルケットを入れる袋	1枚	週末持ち帰り用
9	ビニール袋	1パック	32cm×38cm程度のもの
10	着替え	3組	下着、上着、ズボン類など園に保管
11	着替えなどを入れる袋	1枚	上記1～8を一式入れてお持ちください。
12	帽子	1枚	

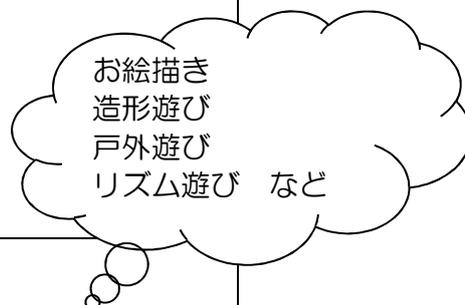
★どんなものをどのようにお持たせ頂くか、持ち帰り方法などは、入園時面談で担任より細かくご説明させていただきます。

- ◆ 食器、スプーン、フォークは園でご用意します。
- ◆ すべての持ち物には名前の記入をお願い致します。
- ◆ 汚れ物を持ち帰られましたら、次の登園日に必ず補充をお持ちください。
- ◆ タオルケット・パジャマは週末に持ち帰ります。お洗濯をして、次の登園日にお持ちください。
- ◆ 紙パンツ（紙おむつ）やビニール袋が残り少なくなりましたら園より早めにご連絡致します。
- ◆ 紙パンツ（紙おむつ）が不足した場合は、園のものを使用します。使用した枚数をご返却ください。
- ◆ 個々のお子さんの状況に応じて園への持ち物を別途お願いすることがございます。
- ◆ 室内では基本的に裸足で過ごします。
- ◆ 一時保育の方はご利用日のみの持ち物を一式入れて、ご持参ください。（都度お持ち帰りいただきます。）

チャイルドクラスについて

～3・4・5歳児の1日の流れ～

時 間	お 子 さ ん の 活 動
7:30～	順次登園 健康観察 自由遊び お片付け 順次排泄
9:00～	朝のおあつまり 年齢別のカリキュラム (戸外遊びなど) お片付け 排泄
11:30～	昼食 お片づけ 歯磨き 午睡の準備
13:00～	お昼寝
15:00～	起床 排泄 おやつ 自由遊び 帰りのおあつまり
18:00～	順次降園



※個々のお子さんの月齢や発達状況により変わります。

～終夜保育・延長保育ご利用の場合～

時 間	お 子 さ ん の 活 動
19:00～	手拭き 夕食 お片づけ 歯磨き
20:00～	排泄 就寝

【持ち物（毎日持ってきて、持ち帰るもの）】

1	連絡帳	園で用意します	
2	着替え	汗をかいたり、汚れた場合適宜着替えます。着替えた衣服は毎日持ち帰ります。持ち帰った分の補充は次の登園日にお持ちください。	
3	歯ブラシ・コップ	お子さんの使いやすい物	
4	パジャマ	お昼寝用	
5	手提げ袋	2枚	汚れものなど入れます。水分を通さない袋であれば構いません。（スーパーの袋など）
6	エプロン	2枚	（必要な方のみ）食事用
7	タオルハンカチ	1枚	（必要な方のみ）食事用

【用意していただく物】

1	普通判タオル	2枚	シャワー・清拭用
2	箱ティッシュ	1箱	
3	タオルケット（バスタオル）	2枚	睡眠用 ※冬期はブランケットなどをご用意ください。
4	タオルケットを入れる袋	1枚	
5	ビニール袋	1パック	32cm×38cm程度のもの
6	着替え	3組	下着、上着、ズボン類など園に保管
7	着替えなどを入れる袋	1枚	上記1～12を一式入れてお持ちください。
8	帽子	1枚	

★どんなものをどのようにお持たせ頂くか、持ち帰り方法などは、入園時面談で担任より細かくご説明させていただきます。

- ◆ 食器、スプーン、フォーク、お箸は園でご用意します。
- ◆ 持ち物には すべて名前の記入をお願い致します。
- ◆ 汚れ物を持ち帰られましたら、次の登園日に必ず補充をお持ちください。
- ◆ タオルケット・パジャマは週末に持ち帰ります。お洗濯をして、次の登園日にお持ちください。
- ◆ ビニール袋が残り少なくなりましたら園より早めにご連絡致します。
- ◆ 個々のお子さんの状況に応じて園への持ち物を別途お願いすることがございます。
- ◆ 室内では基本的に裸足で過ごします。
- ◆ 一時保育の方はご利用日のみの持ち物を一式入れて、ご持参ください。（都度お持ち帰りいただきます。）

園での食事

(1) 昼食について

「食」は、子どもの健全な発育に大きくかかわる非常に大切なものと考えています。
本施設では、栄養価、味覚、発達状況を考慮し、季節感のある、手作りの給食を提供します。

(2) おやつ提供時間について

- ◆0、1、2歳児については、午前9時ごろ及び午後3時頃おやつタイムとします。
- ◆3、4、5歳児については、午後3時がおやつタイムとなります。
※毎月月末には、給食メニューを園より作成し、配布します。

(3) 補食について

- ◆18：30以降お預かりのお子さんには、補食を提供します。

(4) アレルギーについて

- ◆食物アレルギーをお持ちのお子さんの場合は、除去や代替食の対応を基本とします。対応方法や確認方法についてご相談させていただきますので、本施設にご連絡をお願いします。
- ◆園での給食・おやつ提供前に必ず『保育所におけるアレルギー疾患生活管理指導表、除去食指示書』をご提出ください。
なお、『保育所におけるアレルギー疾患生活管理指導表、除去食指示書』は1年に1回の再評価、受診を基本としております。半年毎にご提出ください。
- ◆アレルギー解除の際には解除届を必ずご提出ください。
- ◆園では原則的に薬はお預かりしておりません。また、エピペンも原則、投与はできません。
- ◆0～2歳児まではおやつは持参となります。(手作り、果物をご遠慮ください)

園での安全衛生

(1) 衛生管理

お子さんが常に健康に生活できるよう環境を整えて保育します。

★衛生管理面において以下について協力をお願い致します。

食器類の衛生管理

- ・園において食器や哺乳瓶はスチーム消毒を行っております。
- ・家庭から持込離乳食・お弁当に関しては衛生面に配慮したものをお持ちください。

(2) 安全管理

お子さんが安心して安全に過ごせるよう、万が一に備え万全の体制に取り組みます。

◆送迎時の安全確認

1. 送迎の際は予め登録された方のみお子さんをお引渡しします。
お迎えの可能性のある方は事前に登録されますようお願いいたします。
2. お子さんの送り迎えは、保護者が責任をもって行ってください。
保護者以外の方へのお引渡しは原則として行いませんが、
やむをえない場合は必ずご連絡の上、代理人に委任状を託すなど
身分の証明する処理をお願いいたします。
3. 送り迎えの時間はお守りください。

◆うつぶせ寝について

園ではお子さんの安全確保のため「仰向け寝」を基本とします。

◆ケガ・病気に対する対応

園で万が一お子さんがけがをした場合、お子さんに病気の症状など体調の変化が見られた場合は、保護者に連絡し必要な救急処置を行います。

園でのお子さんの健康管理

毎日健康で快適にお子さんが過ごせるよう、お子さんの健康管理には十分注意を払って参ります。

- ◆送迎時には、お子さんの健康状態を確認致します。
- ◆連絡帳・・・毎朝お子さんの健康状態をご記入の上、登園をお願い致します。
その日の園での様子を記入の上お返し致します。
- ◆本施設では、定期的に健康診断・身体測定等を行います。
 - ・身体測定・・・月1回
 - ・定期健康診断・・・年2回
 - ・歯科検診・・・年2回

園での与薬について

本施設では医療行為は行いません。与薬が必要なお子さんには、ご家庭で安静にされることをお願いしますが、保護者の方のご事情も考慮し、ルールに従ってお薬をお預かり致します。本来与薬は、「医師」「保護者」のみ権利と責任があり、第三者が与薬することは、原則禁止されております。

医療の専門機関ではない、保育施設が与薬を行うことに対し、以下のルールをご理解ください。

★園での与薬が必要な場合は

1. 規定の書式「与薬依頼書」の事項をご記入いただきお薬・処方箋と一緒に直接、職員に手渡しお願い致します。(お薬セット：お薬・処方箋・与薬依頼書)
2. お薬は一回分ずつに分けて、お名前をご記入の上お預けください。
3. お薬に関しては医師が処方したもの(病院の処方箋に基づいて処方された薬)に限りお預かりを致します。

市販薬の与薬は保護者の方の同意があった場合でもお預かり出来ません。

4. 与薬はご記入いただいた「与薬依頼書」に沿って行いますが、与薬後に疾病等が悪化しても、本施設では与薬に関しては責任を負いません。
5. 座薬の与薬は園では行いません。
※与薬依頼書は本施設にございますので、必要な場合は保育士へお声掛けください。

お子さんの健康状態について

- ◆アレルギー、ぜんそく、その他の疾病、熱性けいれん、脱臼などの既往歴をお持ちの場合は、園にお知らせください。
- ◆病児の受け入れは行いません。お休みの場合は必ず本施設にご連絡ください。
感染症にかかった場合には必ず病院で受診し、医師の許可があるまで休ませてください。
※感染症にかかった場合は、治癒後に登園許可書(医師記入)又は登園届(保護者記入)のいずれかの提出が必要になります。
詳しくは「登園を控えていただく症状」をご確認ください。
- ◆予防接種を受けた日は、なるべく登園を控えご自宅で休ませてください。
お休みが困難な場合でも、接種後2時間はご自宅で安静にし、お子さんの様子を見ていただいた後に登園をお願いします。

◆登園を控えていただく症状◆

本施設は以下の症状が見られる場合は登園を控えていただくようお願いします。

COVID-19
インフルエンザ
百日咳
麻疹
流行性耳下腺炎
風疹
水痘
腸管出血性大腸菌感染症
結核
急性出血性結膜炎
細菌性赤痢
アデノウィルス感染症
(咽頭結膜熱〈プール熱〉・
流行性角結膜炎 など)
その他の学校感染症

左記については、学校保健安全法において登園・登校停止が必要な感染症と定められており、本施設でも本法に準じております。再登園が可能かどうかは掛かりつけ医の判断となり、再登園の際は掛かりつけ医の登園許可書が必要となります。必ず持参ください。

登園許可書とは…

集団でのお子さんのお預かりを考え、他のお子さんへの感染を防ぐために、お子さんが感染症から回復された際には『登園許可書』の提出が必要です。園で用意しております様式に従って、掛かりつけの医師より記入していただき、再登園の際お持ちください。

RSウィルス
手足口病
とびひ
伝染性紅斑病（りんご病）
ヘルパンギーナ
溶連菌感染症
突発性発疹症
マイコプラズマ肺炎
流行性嘔吐下痢症
(ロタウィルス・
ノロウィルスなど)

左記の感染症については、一定の登園停止の基準は設けられていませんが、発生や流行動向によっては、医師による登園停止の指示に従う必要性があります。必ず受診の上、登園届（保護者記入）の提出をお願いします。

※蔓延している時期に限っては、左記の感染症も登園許可書を求める事がありますので、ご了承ください。

◆発熱

保育時間内にお子さんが発熱した場合は38.0℃を目安に保護者へ連絡しますのでお迎えの対応をお願いします。また、ご自宅で38.0℃以上の熱がある場合も登園はお控え頂き、病院での受診をお願いします。

◆下痢・嘔吐に関して

ロタウィルス・ノロウィルスなどの感染が疑われる場合があります。状況によりお迎えの対応をお願いします。

体調の変化は個々のお子さんにより様々です。明らかに日頃の様子と違う場合やお預かり開始後に発病した場合、保護者の方へご連絡させていただく場合がございますので予めご了承ください。

戸外遊び・運動遊びについて

本施設では年齢に応じた戸外遊び・運動遊びを取り入れます。
園の周りのお散歩や季節の移り変わりなどお子さんが肌で感じる活動、
また、体を思いっきり動かせる活動などを取り入れます。

年間行事予定

4月 進級・入園おめでとうの会 4月お誕生会	10月 ハロウィン 10月お誕生会
5月 こどもの日のお祝い 5月お誕生会	11月 紅葉狩り 11月お誕生会
6月 歯科健診 6月お誕生会	12月 クリスマス会 12月お誕生会
7月 たなばた会 7月お誕生会	1月 新年お楽しみ会 1月お誕生会
8月 お話会 8月お誕生会	2月 豆まき 歯科検診 2月お誕生会 保育参観
9月 敬老の日 健康診断 9月お誕生会	3月 ひな祭り会 3月お誕生会 健康診断

※行事は予定となっております。 お子さんの入園状況により変更致します。
また行事の詳細は、園だよりなどでお知らせします。
※身体測定、避難訓練は毎月行います。

そ の 他

■ ならし保育について

- お子さんが園での生活に無理なく入れるように、月齢や個々の様子に合わせ、登園初日より1週間程度を目安にならし保育を行います。初日は1時間～2時間のお預かりで終え、少しずつお預かり時間を増やしてまいります。ご協力・ご相談ください。

■ 登園時間について

- ご提出頂いた保育予定表を基に定められた職員の配置を行います。保育予定表に記入された時間よりも早く登園された場合、お預かりできず、ご予約頂いた登園時間までお待ちいただく場合がございますので、予めご了承ください。

■ お迎えが遅れる場合、及び欠席等のご連絡のお願い

- お迎え時間が申請時間よりも遅くなる場合には、必ず事前に本施設へ連絡をお願いします。欠席の連絡は送迎時やお電話など、いつでもお伝えいただいても構いません。当日の欠席は9:00までにご連絡をお願いします。

■ 保育時間の変更について

- 保育時間を変更する場合は、月極のお子さんは3日前まで一時のお子さんは1週間前に保育園にご連絡をお願いします。

■ 施設の損傷・滅失について

- 保護者又は園児が故意又は重大な過失により本施設などを損傷又は滅失した場合、保護者はその損害の全部若しくは一部を賠償していただきます。

■ 園からのお知らせ

- 園の取り組みや状況を記載した「園だより」「献立表」を毎月1回配布します。

■ ご質問・苦情等について

- ご質問については、本施設施設長（園長）までご連絡ください。

申し込み方法・入園までの流れ

<月極保育・一時保育 共通>

	説明	スケジュール
① 利用申請	「入園申込書」に必要事項をご記入のうえ、医学部総務課へご提出ください。	ご利用の 2か月前まで
② 利用審査	園児の空き状況を確認し、申請内容に不備がないか、利用条件を満たしているか審査を行います。	1～2週間 程度
③ 入園決定 入園許可証の発行	入園許可証とともに、面談までに記入していただきたい書類をお渡しします。 入園に必要な書類についての詳細は次ページをご確認ください。	
④ 入園前面談の予約	キッズパレットに直接お電話でご連絡ください。 (0952-31-3636)	
⑤ 必要書類の準備	次ページ「入園に必要な書類一覧」No.1～5をご記入、ご準備いただき、面談時にご持参ください。	
⑥ 入園前面談	園長と担任より、園生活の説明とお子さんについての聞き取りを実施いたします。	利用する 前月の25日まで
⑦ 登園スタート	まずは1～2週間程度の慣らし保育を実施した後、本格的なご利用開始となります。	

<一時保育・前回利用時から1か月以上期間が空いた場合>

⑧ 利用確認・予約	キッズパレットに直接お電話で空き状況を確認し、保育予定表を提出してください。	利用する 前月の25日まで
-----------	--	----------------------

入園に必要な書類

No.	月極 一時	書 類 名 必要事項を記入し、キッズパレットにご提出ください	
1	○	児童票	面談までご記入／ご持参ください
2	○	緊急時連絡票	
3	○	入園前確認アンケート／健康記録表（両面） ・0歳～2歳児用（ピンク） ・3歳～5歳児用（白）	
4	0～1歳児のみ ○	ご家庭での食材摂取確認表 ご家庭で食べた食材をお知らせください。本施設ではご家庭で摂取した食材の提供を原則としています。	
5	○	お子さんの健康保険証、乳幼児医療証のコピー	
6	○	利用契約書（同意書）	面談時に保育園でご記入
7	○	ICT サービス ルクミーの同意書	
8	○	個人情報の取扱いについて	
9	○	子どもの写真に関する承諾書	
10	○	保育予定表	
11	○	お子さんの健康診断書、および歯科検診診断書 6か月以内に定期健診を受診している場合は母子手帳のコピーで代替可能。	初回登園時にご提出ください
12	○	送迎する方の写真 送迎の可能性のある方すべての写真をご提出ください（カラーコピー、プリントアウトした画像も可）。写真の裏、コピー等にお子さんのお名前フルネーム、続柄（母、父、祖母等）をご記入ください。 ご提出いただいた方を送迎者として登録いたします。	
13	○	緊急時引き渡しカード	
14	アレルギーをお持ちの場合のみ ○	保育所におけるアレルギー疾患生活管理指導表、除去食指示書 必ずアレルギーの専門医でアレルギー検査を実施し、医師及び保護者による記入済みの指示書をご提出ください。	

保険補償内容

事故の発生を未然に防ぐため、万全の注意を払っておりますが、万一の場合に備えて賠償保険に加入しています。

但し、天災等による不可抗力や第三者行為による事故の場合、保険金が支払われない場合もございます。

■ 補償内容

保育サービス業総合補償保険

賠償補償	対人賠償限度額（1名/1事故）			
	2億円/10億円			
傷害事故補償	ケガによる死亡補償	ケガによる後遺障害補償	ケガによる入院補償（日額）	ケガによる通院補償（日額）
	100万円	上限100万円	1,500円	1,000円

MEMO

キッズパレット

- 住所：〒849-0937 佐賀県佐賀市鍋島5丁目1番1号
- 電話番号：0952-31-3636

国立大学法人佐賀大学医学部総務課

- 住所：〒849-0937 佐賀県佐賀市鍋島5丁目1番1号
- 電話番号：0952-34-3318 ■FAX番号：0952-2011

(運営・管理)

株式会社テノコーポレーション

- 住所：〒812-0036 福岡市博多区上呉服町10-10 呉服町ビジネスセンター5階
- 電話番号：092-263-3580 ■FAX番号：092-263-3581